



CÓDIGO DE ÉTICA E CONDUTA

Sumário

Palavras do Presidente	3
Capítulo I – Definições.....	4
Capítulo II – Disposições Gerais	6
Capítulo III – Propósito, Missão e Valores.....	6
Compreendendo os Nossos Valores.....	8
Dever de Todos!	9
Capítulo IV – Grupo Econômico.....	9
Capítulo V – Negócios	11
Conflito de Interesses.....	11
Anticorrupção e Suborno	12
Brindes e Presentes	13
Patrocínio e Doações.....	14
Contratação de Funcionários e Terceiros	16
Capítulo VI - Pessoas.....	17
Discriminação e Assédio	17
Diversidade e Inclusão.....	19
Saúde e Segurança no Trabalho	20
Reforçando Nosso Compromisso!.....	21
Capítulo VII – Dados e Informações	21
Uso de Ativos e Tecnologia	21
Segurança da Informação	22
Proteção de Dados e Confidencialidade.....	23
Registros Contábeis	24
Publicidade	24
Capítulo VIII – Canal de Denúncias	24
Sanções e Medidas Disciplinares.....	25
Capítulo IX – Vigência	25

Palavras do Presidente

Prezados Colaboradores e Parceiros,

É com grande satisfação que apresento o **Código de Ética e Conduta da SND**, um reflexo dos nossos valores e do compromisso com a ética, a governança e a conformidade.

Este Código é mais que um documento: é a base para nossas ações, garantindo transparência, integridade e responsabilidade em todas as nossas relações.

A alta gestão reforça seu papel em liderar pelo exemplo, promovendo um ambiente inclusivo, seguro e ético. Contamos com o compromisso de todos para transformar essas diretrizes em prática, consolidando a **SND** como referência de excelência e confiança no mercado.

Sigamos, unidos, por um caminho de excelência, integridade e inovação.

José Bublitz Machado

Atenciosamente,

José Bublitz Machado

Diretor-presidente da SND

Capítulo I – Definições

Para os propósitos deste Código de Ética e Conduta, os termos abaixo têm os seguintes significados, tanto no singular quanto no plural, e sem distinção de gênero:

Empresa: A **SND DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS DE INFORMÁTICA S.A.**, aqui também denominada como “**SND**”.

Grupo Econômico: Reunião de empresas que, embora tendo cada uma delas personalidade jurídica própria, estiverem sob a direção, controle ou administração de outra, portanto formado pela SND ou do qual ela faça parte.

Agente Público: qualquer agente, representante, funcionário, empregado, diretor, conselheiro ou qualquer pessoa exercendo, ainda que temporariamente e sem remuneração, cargo, função ou emprego, eleito ou nomeado, em qualquer entidade, departamento, agência governamental, incluindo quaisquer entidades dos poderes Executivo, Legislativo e Judiciário, administração pública direta ou indireta, sociedades de economia mista, fundações públicas, nacionais ou estrangeiras, organização internacional pública, ou qualquer partido político, incluindo candidatos concorrendo a cargos públicos no Brasil ou no exterior;

Código: o presente Código de Ética e Conduta da SND.

Política: qualquer procedimento, norma ou diretriz da SND.

Integrantes: todas as pessoas que trabalham na e para a SND, inclusive conselheiros, diretores, funcionários, estagiários e aprendizes;

Terceiros: Prestadores de serviços e parceiros comerciais, como revendas, canais, agentes, consultores, entre outros.

Stakeholders: Todas as partes interessadas envolvidas nas atividades da SND, como colaboradores, clientes e fornecedores.

Brindes: Itens de valor simbólico ou promocional oferecidos sem expectativa de favorecimento.

Suborno: Oferecimento, promessa ou concessão de qualquer vantagem para influenciar uma decisão de negócio ou política.

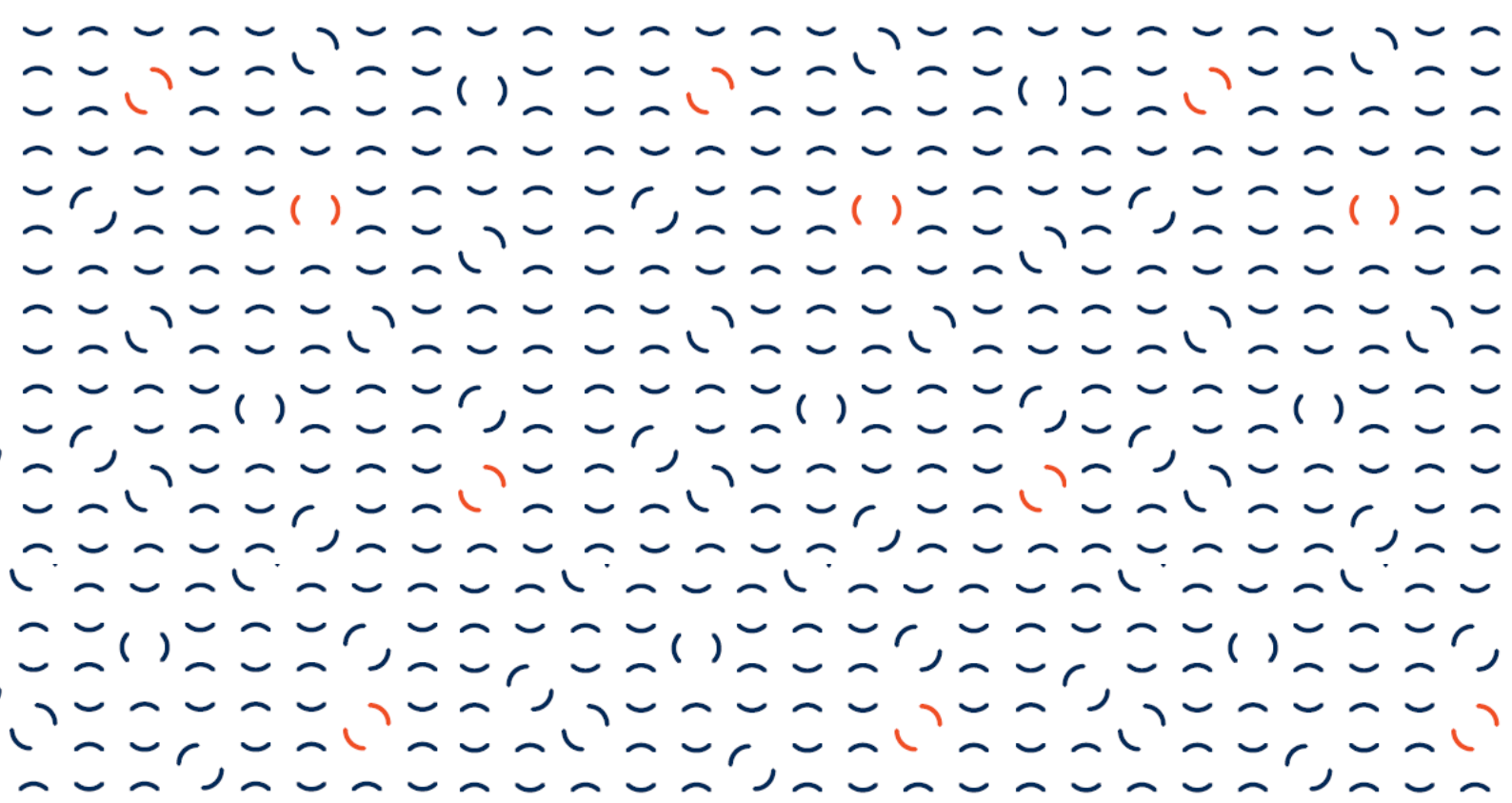
Conflito de Interesses: Situação em que interesses pessoais ou familiares interferem na imparcialidade das decisões relacionadas à SND.

Canal de Denúncias: Ferramenta disponibilizada pela SND para relatar violações de forma segura e anônima.

Sanções: Penalidades aplicáveis às violações deste Código ou das leis, como advertências ou rescisões contratuais.

LGPD: Lei Geral de Proteção de Dados (Lei nº 13.709/2018), que regula o tratamento de dados pessoais.

Assédio: Comportamento indesejado que visa intimidar, humilhar ou ofender, podendo ser moral ou sexual.




Capítulo II – Disposições Gerais

Este Código de Ética define as condutas esperadas de todos os **colaboradores, stakeholders, parceiros e terceiros** que interagem com a SND. Ele reúne as principais **regras e procedimentos** que **norteiam** as práticas da empresa, promovendo um ambiente de trabalho **ético, transparente e responsável**.

A elaboração deste Código está baseada na **missão**, nos **propósitos** e **valores** da **SND**, assegurando sua conformidade com a legislação aplicável, tanto nacional quanto internacional, sempre que pertinente.

Aqui abordaremos os temas relacionados a **Negócios, Pessoas, Dados e Informações**, além de definir os canais adequados para denúncias. Esses capítulos apresentam as **diretrizes e condutas** esperadas para **garantir a integridade** nas operações, o **respeito** aos colaboradores e **a segurança** das informações.

As diretrizes deste Código devem ser **seguidas** por todas as **empresas** do Grupo, **funcionários e terceiros** que prestem serviços à **SND**, seja de forma direta ou indireta, bem como por qualquer **associação, entidade ou pessoa**, física ou jurídica, com quem a **SND tenha relações**, esporádicas ou contínuas.



Lembre-se: Este Código de Ética deve ser interpretado em conjunto com as demais políticas e procedimentos internos da SND, bem como com a legislação aplicável.

Capítulo III – Propósito, Missão e Valores

O propósito e a missão de uma empresa refletem sua razão de existir e sua contribuição para a sociedade. Eles definem o que a empresa busca alcançar e servem como objetivos e diretrizes fundamentais. **O propósito e a missão da SND são: entregar produtos e soluções de tecnologia.**

Os valores da SND foram desenvolvidos com base em princípios sedimentados e consolidados, e devem ser observados em todas as interações das empresas pertencentes ao Grupo, seus colaboradores, integrantes e terceiros relacionados à SND.



Compreendendo os Nossos Valores

I. Somos transparentes na forma de ser e nos comunicar: Nos comprometemos a compartilhar informações precisas sobre resultados e decisões com o mercado, nossos colaboradores e parceiros de negócio.

II. Simplicidade é parte do nosso jeito de ser: Promovemos comunicação aberta e empática, valorizando a conexão entre todos os profissionais, sem ênfase na hierarquia.

III. Agimos com agilidade e eficiência: Fomentamos a colaboração e a independência, descomplicando processos internos e facilitando a comunicação com clientes e fornecedores.

IV. Desenvolvemos relacionamentos de confiança: Buscamos acordos que beneficiem todas as partes, comprometendo-nos com entregas de qualidade e feedbacks construtivos para garantir a melhor experiência.

V. Trabalhamos com cabeça de dono: Valorizamos nossa história enquanto focamos no futuro, promovendo inovações e um senso de pertencimento entre os colaboradores.

VI. Temos responsabilidade compartilhada: Promovemos a responsabilidade social e a diversidade em todas as nossas ações, incentivando a colaboração e a tomada de decisões em conjunto. Valorizamos o impacto positivo de cada contribuição, reconhecendo como as atividades individuais e coletivas influenciam o sucesso do todo organizacional.

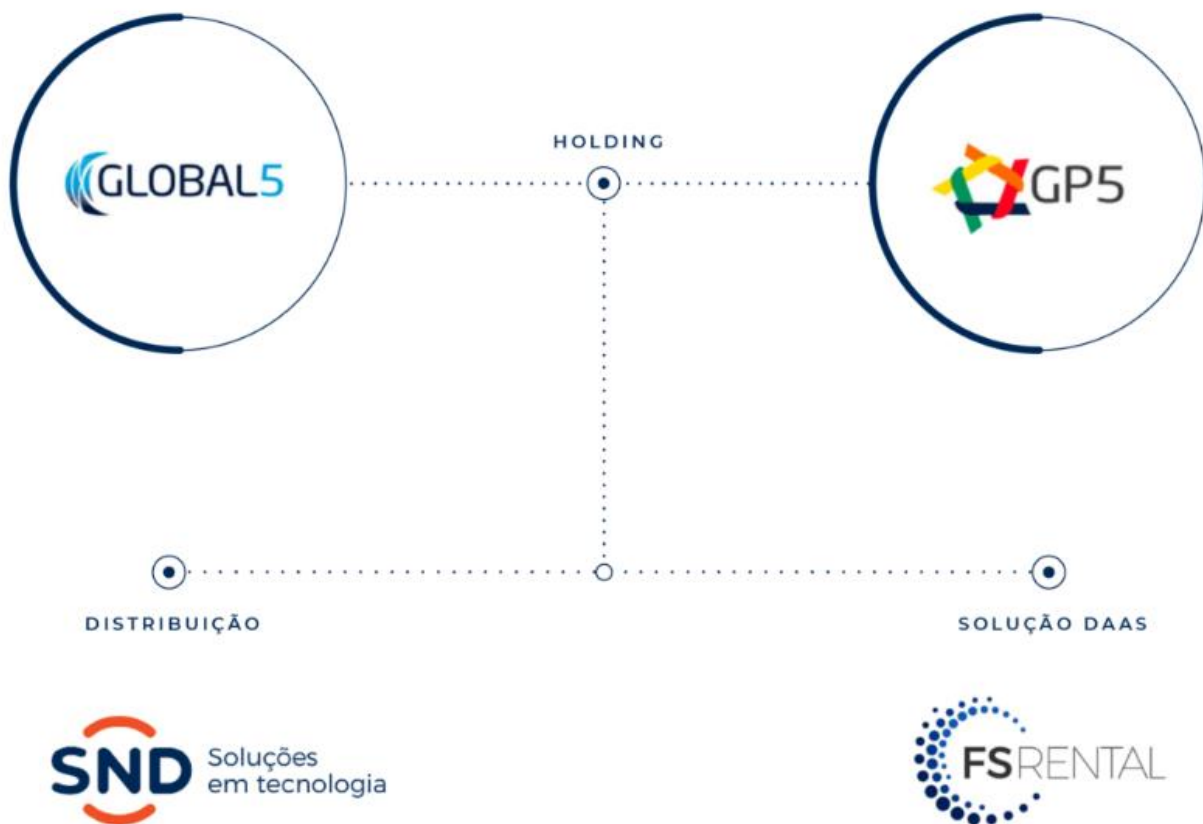
VII. Cuidamos e desenvolvemos o ser humano: Ouvimos e entendemos as necessidades de aprendizagem dos colaboradores, promovendo crescimento, liberdade de expressão e respeito às diferenças, além de repudiar qualquer forma de trabalho análogo à escravidão ou infantil.

Dever de Todos!

A **missão**, os **propósitos** e os **valores** da **SND** devem ser continuamente compartilhados e reforçados em treinamentos, eventos e comunicações. **Esses pilares devem guiar as práticas diárias de gestão e relacionamento.**

Capítulo IV – Grupo Econômico

O Grupo Econômico do qual a SND faz parte atua com um forte compromisso de oferecer **excelência** em seus serviços e produtos, sempre **respeitando as melhores práticas de mercado.**



Empresa B2B com foco total na venda capilar para revendas de produtos de tecnologia e informática em todo o Brasil.

Empresa focada na solução de locação de equipamentos e serviços – DaaS

As Empresas do Grupo, incluindo a SND, devem sempre atuar **no melhor interesse de seus clientes**, em conformidade com este Código e com a legislação aplicável. A conduta deve ser pautada pela transparência, integridade e compromisso com a concorrência justa, evitando qualquer prática desleal que prejudique clientes, parceiros ou o mercado.




Portanto, **NÃO É PERMITIDO** realizar **atos desleais**, como **precificação irregular, propagandas enganosas** ou **divulgação de informações falsas**, que possam prejudicar clientes, parceiros ou concorrentes, ou comprometer a reputação do Grupo.

As Empresas do Grupo só devem aceitar serviços que estejam dentro de suas capacidades, garantindo a execução adequada para seus clientes e antes de iniciar qualquer trabalho, devem ser claramente definidos os **objetivos, prazos, custos e possíveis limitações**, assegurando que todas as partes envolvidas estejam cientes.

Nos contratos é fundamental que as **responsabilidades, direitos e obrigações** das partes sejam descritos de forma clara e precisa.

Ao oferecer seus serviços ou produtos, as Empresas do Grupo não devem depreciar seus concorrentes para se promover. No entanto, **é permitido alertar os clientes** sobre proposições inadequadas, desde que feito de maneira **ética e respeitosa**, visando sempre **os interesses do cliente**.



Lembre-se: Todos os Contratos nos quais a SND figure como parte devem ser submetidos à análise do **Departamento Jurídico**.

Capítulo V – Negócios

Conflito de Interesses

O conflito de interesses ocorre quando os **interesses pessoais**, **financeiros** ou **familiares** de um colaborador, parceiro ou terceiro interferem, ou parecem interferir, na sua capacidade de agir de acordo com os interesses da SND. Nessas situações, a **imparcialidade** e a **objetividade** nas decisões podem ser comprometidas, impactando negativamente a empresa.

Todos os colaboradores, terceiros e demais envolvidos nas atividades da SND, devem sempre agir no melhor interesse da empresa, **evitando situações que possam gerar conflitos**, sejam reais ou aparentes.

NÃO É PERMITIDO

- **Participar de decisões** que envolvam fornecedores com os quais o colaborador ou seus familiares têm **vínculo pessoal** ou financeiro.
- **Indicar** ou **contratar familiares** ou **amigos** sem seguir o processo seletivo adequado.
- **Tomar decisões** que **favoreçam interesses pessoais** em detrimento dos interesses da SND.
- Aceitar presentes ou favores de parceiros que **comprometam a neutralidade nas decisões**.

ATENÇÃO! Colaboradores com poder de decisão não podem deliberar sobre questões nas quais tenham interesse pessoal, garantindo a imparcialidade em suas ações.

Vivenciou ou presenciou algum comportamento inapropriado?
Reporte ao Canal de Denúncias.



Anticorrupção e Suborno

A SND adota uma postura de **tolerância zero** em relação à **corrupção** e ao **suborno**.

A **corrupção** envolve **qualquer prática que busque obter vantagem indevida**, seja financeira ou não, por meio de violação das normas legais e éticas. O **suborno**, por sua vez, refere-se a **oferecer, prometer ou dar qualquer benefício a alguém**, seja agente público ou privado, para influenciar suas decisões ou **obter vantagem indevida**.



NÃO É PERMITIDO

- **Oferecer presentes, brindes e viagens** de valor significativo para agentes públicos ou parceiros comerciais **com o objetivo de influenciar uma decisão**.
- **Realizar pagamentos de facilitação** para acelerar processos administrativos ou obter vantagens indevidas.
- Autorizar a **contratação de serviços** ou **fornecedores** com a **intenção de beneficiar interesses pessoais** ou familiares.




É PERMITIDO

- **Oferecer brindes** institucionais de baixo valor, que sejam distribuídos de forma transparente e **sem intenção de influenciar decisões**.
- Participar de **eventos corporativos** e **reuniões que promovam o networking e a troca de experiências**, sem o oferecimento de vantagens ou favores.
- Manter **interações formais** e documentadas **com agentes públicos** ou parceiros.

Nenhum **integrante**, **terceiro** ou **colaborador** da SND, direta ou indiretamente, deve **oferecer**, **prometer**, **fazer** ou **autorizar** qualquer **pagamento** ou **vantagem**, seja através de presentes, facilitação ou transferência de valor, **com o objetivo de influenciar decisões** ou obter benefícios para si ou para a SND.

É essencial que **todas as interações** com agentes públicos e parceiros de negócio sejam **éticas, registradas e transparentes**.



Lembre-se: Caso tenha dúvidas sobre qualquer situação que possa envolver práticas corruptas ou de suborno, consulte a **Política Anticorrupção e Suborno da SND**.

Brindes e Presentes

Oferecer ou **receber brindes** e **presentes** pode ser uma prática comum e legítima no ambiente empresarial. No entanto, é fundamental que essas cortesias sejam realizadas de maneira **ética** e **transparente**, garantindo que não sejam vistas como tentativas de influenciar decisões ou comprometer a **integridade** de negócios.

ATENÇÃO! Na SND essas práticas apenas são permitidas quando **absolutamente necessárias** e **de acordo com nossas diretrizes internas**.

Vivenciou ou presenciou algum comportamento inapropriado?
Reporte ao Canal de Denúncias.






NÃO É PERMITIDO

- **Oferecer** ou **aceitar presentes** de valor elevado para obter vantagem indevida ou influenciar decisões de negócios.
- **Dar presentes** ou **brindes** a **agentes públicos** ou **parceiros comerciais** sem seguir as diretrizes estabelecidas pela empresa.
- **Receber entretenimento, viagens** ou **convites** em troca de favorecimentos comerciais ou decisões de negócio.
- **Aceitar presentes durante processos de negociação** ou **licitação**, especialmente quando houver risco de impacto na decisão.

O respeito a essas orientações é **essencial** para manter a **integridade** e a **confiança** nas relações empresariais.



Lembre-se: Caso tenha dúvidas sobre qualquer situação que possa envolver Brindes e Presentes, consulte seu Líder direto ou a **Política Anticorrupção e Suborno da SND**.

Patrocínio e Doações

Patrocínios e **doações** são ferramentas importantes para **fortalecer o relacionamento com a comunidade, apoiar causas sociais** e **promover a marca da SND**. No entanto, essas práticas precisam ser realizadas de maneira **ética** e **transparente**, garantindo que estejam sempre **alinhadas aos nossos valores e diretrizes internas**.

O que é Patrocínio?

Patrocínio é quando a SND **oferece suporte financeiro** ou **material** para **eventos, organizações** ou **iniciativas**, geralmente com o objetivo de **promover a marca** e **fortalecer parcerias comerciais**.

O que é Doação?

Doação, por outro lado, envolve o **ato de oferecer recursos, financeiros** ou **materiais**, para **causas sociais** ou **beneficentes**, sem expectativa de retorno financeiro ou promocional.

ATENÇÃO! Todos os gastos relacionados a doações e patrocínios são **registrados** de maneira adequada, conforme **as normas contábeis**, garantindo **transparência** em todas as atividades.



NÃO É PERMITIDO

- Oferecer patrocínios ou doações sem aprovação prévia da Diretoria.
- Realizar doações políticas, conforme vedado pela legislação vigente.
- Convidar agentes públicos ou políticos para eventos sem uma justificativa clara e formalizada, e sem relação com o tema do evento.



É PERMITIDO

- Patrocinar eventos ou projetos que estejam alinhados com os valores e objetivos da SND, com a devida aprovação da Diretoria.
- Fazer doações para organizações sem fins lucrativos e causas sociais, desde que sejam transparentes e aprovadas internamente.
- Convidar agentes públicos para eventos da SND, quando houver uma relação clara entre suas funções e o conteúdo do evento, com o devido registro e formalização.

Contratação de Funcionários e Terceiros

A **SND** realiza todas as contratações de **funcionários** e **terceiros** com base em **critérios** de **competência técnica**, **integridade** e **alinhamento aos valores da empresa**.

Cada contratação deve atender aos melhores interesses da **SND**, garantindo que os profissionais escolhidos possuam as **habilidades** e **qualificações** necessárias para desempenhar suas **funções** de forma **eficaz**.



NÃO É PERMITIDO

- **Contratar pessoas ou empresas ligadas a agentes públicos** para evitar qualquer interferência ou favorecimento indevido.
- **Tomar decisões de contratação baseadas em interesses pessoais**, como favorecer parentes ou amigos sem seguir os processos seletivos adequados.
- **Participar do processo de decisão** se o diretor ou colaborador tiver qualquer interesse pessoal na contratação de um terceiro ou funcionário.



É PERMITIDO

- **Selecionar profissionais qualificados** com base em suas habilidades e experiência, garantindo que eles atendam às necessidades da SND.
- **Solicitar propostas de diferentes prestadores de serviços** e submeter essas opções à Diretoria para garantir uma escolha justa e competitiva.
- **Formalizar todos os contratos** por escrito, incluindo uma referência explícita ao Código de Ética da SND, para assegurar que todas as partes estejam cientes das responsabilidades e compromissos éticos envolvidos.

A contratação de funcionários e terceiros é **uma etapa crucial** para garantir o **sucesso das operações da SND**, por isso, todas as contratações devem ser feitas com **transparência** e **em conformidade com este Código de Ética**.

Antes de qualquer contratação, a **capacidade técnica** e as **qualificações** do candidato, seja um funcionário ou prestador de serviços, devem ser **criteriosamente avaliadas**.

Além disso, as contratações devem ser realizadas de maneira **ética** e **transparente**, evitando **conflitos de interesse**.

Capítulo VI - Pessoas

Discriminação e Assédio

A **SND** está comprometida em proporcionar um **ambiente de trabalho seguro, respeitoso** e **inclusivo** para todos., portanto, não toleramos qualquer forma de **discriminação** ou **assédio**, seja **moral** ou **sexual**.

Nossa postura é de **tolerância zero** em relação a comportamentos que prejudiquem a **dignidade**, o **respeito** e a **segurança** de qualquer pessoa.

O que é discriminação?

É **qualquer tratamento desigual** ou injusto baseado em características pessoais, como **gênero, raça, etnia, orientação sexual, religião, idade, deficiência** ou qualquer outra condição protegida por lei.

O que é assédio?

É **qualquer comportamento indesejado** que tenha o propósito ou efeito de **intimidar, humilhar** ou **ofender** outra pessoa. O assédio pode ser **moral** ou **sexual**.

Assédio Moral

Ocorre quando uma pessoa é submetida a atitudes repetitivas de **humilhação, intimidação** ou **constrangimento** no ambiente de trabalho, minando sua autoestima e prejudicando seu desempenho profissional

COMO IDENTIFICAR?

- Comentários ofensivos, insultos ou humilhações
- Exposição pública de erros ou críticas excessivas
- Isolamento ou exclusão deliberada de atividades ou decisões

COMO IDENTIFICAR?

- Contato físico não consensual, como toques ou abraços inadequados
- Solicitações de favores sexuais, implícitas ou explícitas
- Piadas, comentários, mensagens ou insinuações de natureza sexual

Assédio Sexual

Consiste em qualquer forma de comportamento ou abordagem de **conotação sexual** que seja **indesejada** e que crie um **ambiente hostil, intimidador** ou **desconfortável** para a pessoa.

Vivenciou ou presenciou algum comportamento inadequado?

Reporte ao Canal de Denúncias.





NÃO É PERMITIDO

- Comentários ofensivos ou pejorativos sobre qualquer característica pessoal.
- Piadas preconceituosas ou de conotação sexual.
- Abuso verbal ou físico de qualquer natureza.
- Tocar ou abordar pessoas de maneira que cause desconforto.
- Expor publicamente uma pessoa de forma a humilhá-la ou constrangê-la.
- Outros comportamentos que não sejam profissionais e que comprometam a dignidade e o respeito no ambiente de trabalho.

A **SND repudia** qualquer forma de **discriminação** ou **assédio** e garante que **qualquer denúncia será tratada com a devida seriedade e confidencialidade**. Todos os colaboradores, sem exceção, devem se comprometer a manter um ambiente de trabalho saudável, livre de violência, preconceito e intimidação.

Diversidade e Inclusão.

Na SND, valorizamos a diversidade de **pessoas, opiniões e experiências** e acreditamos que essa pluralidade enriquece nosso ambiente de trabalho e contribui para soluções mais **inovadoras e eficazes**.

Nosso objetivo é **garantir** um espaço onde todas as pessoas, independentemente de gênero, raça, etnia, orientação sexual, idade, religião ou condição socioeconômica, sejam respeitadas e tenham **igualdade de oportunidades**.

Por isso, temos um **compromisso** com a:

DIVERSIDADE

Promovemos a inclusão de pessoas de diferentes origens e acreditamos que essa **diversidade gera inovação** e nos aproxima daqueles que atendemos.

EQUIDADE

Garantimos **oportunidades justas para o crescimento e desenvolvimento de todos**, eliminando qualquer discriminação ou viés em nossas decisões.

INCLUSÃO

Nos empenhamos em criar um ambiente acolhedor, onde **cada pessoa possa ser quem é e contribuir livremente**, sem preconceitos.

Saúde e Segurança no Trabalho

Na SND, a segurança **física, emocional e mental** de todos os colaboradores é uma prioridade. Cada pessoa é responsável por seguir as normas de segurança e tomar as devidas precauções para garantir um **ambiente de trabalho seguro**.

NÃO É PERMITIDO

- Trazer bebidas alcoólicas ou entorpecentes para o ambiente de trabalho.
- Adentrar no local de trabalho com armas ou objetos perigosos.
- Trabalhar sob o efeito de substâncias que possam comprometer o desempenho ou a segurança dos demais.

ATENÇÃO! Ao seguir essas diretrizes, garantimos um local de trabalho mais seguro e saudável para todos.

Reforçando Nosso Compromisso!

A **SND repudia** qualquer forma de **trabalho forçado**, em condições **análogas à escravidão**, **trabalho infantil**, **exploração sexual** ou **tráfico de seres humanos**. É nosso compromisso garantir que todas as nossas operações estejam livres dessas práticas, em total conformidade com as legislações nacionais e internacionais.

Não toleramos, em nenhuma hipótese, o uso de **trabalho exploratório** em nossas atividades, e trabalhamos continuamente para manter uma **conduta ética** e **responsável** em todas as nossas ações.

Capítulo VII – Dados e Informações

Uso de Ativos e Tecnologia

O uso dos ativos, recursos tecnológicos e instalações da SND deve ser **exclusivamente para fins profissionais**. Todos os colaboradores, parceiros e terceiros são responsáveis por **proteger** os **equipamentos** e **sistemas** que utilizam, garantindo a **segurança das informações** e o **bom funcionamento das operações**. Qualquer incidente que possa colocar a SND em risco deve ser reportado imediatamente.

Seguindo essas diretrizes, **garantimos** um ambiente digital **seguro** e **eficiente** para todos.



NÃO É PERMITIDO

- Utilizar e-mails pessoais ou de outras empresas para tratar de assuntos da SND.
- Acessar páginas da internet com conteúdo impróprio, ofensivo ou que possa comprometer a segurança dos sistemas.
- Utilizar os recursos da SND para fins pessoais ou atividades não autorizadas.



É PERMITIDO

- Usar os equipamentos e sistemas da SND para atividades diretamente relacionadas ao trabalho.
- Proteger senhas e dados de acesso, garantindo a confidencialidade das informações.
- Reportar imediatamente qualquer falha, incidente ou ameaça à segurança dos sistemas.

Segurança da Informação

A segurança da informação é fundamental para proteger os dados da empresa, dos colaboradores, parceiros e clientes. Todos têm a responsabilidade de garantir que as informações sejam tratadas com confidencialidade e protegidas contra acessos não autorizados ou uso indevido.



NÃO É PERMITIDO

- Compartilhar **senhas** ou **dados de acesso** com colegas ou terceiros.
- Armazenar ou **compartilhar informações confidenciais** da SND em dispositivos pessoais não autorizados.
- Acessar **redes públicas** ou **não seguras** para atividades **relacionadas ao trabalho**.
- Ignorar **sinais** de potenciais **ameaças** de segurança, como **e-mails suspeitos** ou **links desconhecidos**.



É PERMITIDO


- Reportar **imediatamente** suspeitas de **phishing** ou qualquer outro tipo de **ataque digital**.
- Usar senhas seguras e alterá-las regularmente.
- Proteger dispositivos de trabalho com **autenticação** e **bloqueio automático** quando não estiverem em uso.
- Utilizar a **autenticação de dois fatores (2FA)** sempre que disponível, para aumentar a segurança de acessos a sistemas críticos.

Manter boas práticas de **segurança da informação** é essencial para a **integridade** das operações.

Proteção de Dados e Confidencialidade

A SND está comprometida com a **Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD)**, garantindo que todos os **dados pessoais** tratados pela empresa sejam **protegidos** e **utilizados** de forma **adequada**. Todos os colaboradores, parceiros e terceiros devem cumprir rigorosamente as diretrizes da LGPD, **assegurando** que dados pessoais, como informações de clientes e colaboradores, sejam **usados** com **segurança** e para fins profissionais **legítimos**.

Além disso, todas as **informações sigilosas**, sejam elas da empresa, de clientes ou parceiros, devem ser **tratadas** com o mais alto nível de **confidencialidade**. É proibida a divulgação de informações sensíveis sem autorização, seja por meios verbais, escritos ou digitais.



Lembre-se: Caso tenha dúvidas sobre qualquer situação que possa envolver tratamento de dados ou informações confidenciais, consulte seu Líder direto ou a **Política de LGPD da SND**.

Registros Contábeis

A SND **manterá** seus registros contábeis de maneira **precisa, completa e verídica**, em conformidade com a legislação contábil aplicável, garantindo que todas as suas **transações e operações** estejam devidamente **documentadas** por escrito e **aprovadas** por pessoas competentes.

Publicidade

A **SND** dará publicidade a este código por meio do seu **website principal**. Além disso, o Código será **disponibilizado** a todos os colaboradores, parceiros e stakeholders, assegurando que todos tenham conhecimento e possam **consultar** suas diretrizes a **qualquer momento**.

Capítulo VIII – Canal de Denúncias

A SND mantém um **canal de denúncias externo**, disponível no site da empresa, que oferece **segurança e anonimato**. Além disso, denúncias podem ser enviadas para o e-mail **etica@snd.com.br**. Todas as **denúncias** serão **avaliadas e investigadas** com seriedade.

Todos os colaboradores, parceiros e terceiros têm o **dever de comunicar** à **SND** qualquer **violação** ou **suspeita de violação** deste **Código**, das **políticas** da empresa ou da **legislação vigente**.

ATENÇÃO! A SND não tolera **retaliação** contra qualquer pessoa que, de **boa-fé, reporte** preocupações ou **suspeitas de irregularidades**. Qualquer forma de represália será tratada como uma violação deste Código.

Sanções e Medidas Disciplinares

Aqueles que violarem este Código ou as leis aplicáveis estarão sujeitas às seguintes penalidades, conforme a gravidade da infração:

- 1. Advertência verbal ou escrita;**
- 2. Suspensão;**
- 3. Demissão;**
- 4. Rescisão Contratual; e**
- 5. Responsabilidade legal.**

ATENÇÃO! Em caso de infrações que configurem **crime**, a SND poderá **notificar** as **autoridades competentes** e tomar as **medidas administrativas** ou **judiciais** necessárias.

Capítulo IX – Vigência

Este **Código de Conduta** entra em vigor na data de sua publicação e **permanecerá vigente** até que seja formalmente revisto ou substituído pela **SND**. Ele será **atualizado anualmente** para garantir a conformidade com as leis aplicáveis e as melhores práticas de mercado.

Todos os colaboradores, parceiros e terceiros **serão devidamente informados** sobre quaisquer **alterações**, que serão igualmente publicadas no **site oficial da empresa**.

A **adesão** às diretrizes deste Código é **obrigatória** para todos os colaboradores, parceiros e terceiros envolvidos nas atividades da **SND**. O não cumprimento de suas disposições poderá resultar nas sanções previstas neste documento.

Publicado em 21 de janeiro de 2025.

José Bublitz Machado

José Bublitz Machado
Diretor-presidente da SND